ДЕВЯТНАДЦАТЫЙ АРБИТРАЖНЫЙ АПЕЛЛЯЦИОННЫЙ СУД

ПРИКАЗ

"15" февраля 2024 г. № 6- К

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ об утверждении Положения об учетной политике Девятнадцатого арбитражного апелляционного суда

В связи с изменениями, внесенными в приказ Минтранса от 28.09.2022 № 390 "Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядка оформления или формирования путевого листа" приказом от 05.05.2023 № 159, п р и к а з ы в а ю :

1.Внести в приказ от 29.12.2018 № 191-К «Об утверждении Положения об учетной политике Девятнадцатого арбитражного апелляционного суда» изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника финансово-хозяйственного отдела – главного бухгалтера Олейник С.В.

И.о.председателя
Девятнадцатого арбитражного
апелляционного суда Т.И.Капишникова

Приложение к Приказу
Девятнадцатого арбитражного
апелляционного суда от
15.02.2024 № 6-К

В раздел 6 «Материальные запасы» после пункта 6.3 добавить пункт 6.3.1:

- Путевые листы легкового автомобиля оформляются по форме, приведенной в приложении № 14 к учетной политике.

Основание – раздел I приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.

- Путевые листы оформляются на бумажном носителе.

Основание – пункт 9 раздела II приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390.

- Журнал учета движения путевых листов ведется на бумажном носителе. Форма журнала приведена в приложении № 15 к учетной политике.

- Допускается оформление нескольких путевых листов на одно транспортное средство раздельно на каждого водителя. Решение о количестве путевых листов и сроке их действия принимает администратор суда (при его отсутствии лицо, уполномоченное председателем суда).

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ

_____ № _____
серия номер

от «__» _____ 20 ____ г.

Срок действия с «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 __ г.

	Коды
по ОКПО	77886037
	-
Номер парковки	
Табельный номер	

Организация _____
наименование, адрес, номер телефона, ОГРН

Марка автомобиля _____

Государственный регистрационный знак _____

Регистрационный номер прицепа (полуприцепа) _____

Водитель _____
фамилия, имя, отчество

Удостоверение № _____ Класс _____

СНИЛС водителя _____

Вид перевозки

Регистрационный № _____ Серия _____ № _____

Предрейсовый медосмотр _____ отметка о прохождении _____ дата, время _____ медработника _____ подпись _____ расшифровка подписи

Послерейсовый медосмотр _____ отметка о прохождении _____ дата, время _____ должность медработника _____ подпись _____ расшифровка подписи

Задание водителю

В распоряжение _____
наименование организации

Адрес подачи _____

Дата; время выезда с парковки

Диспетчер-нарядчик _____ подпись _____ расшифровка подписи

Дата; время возвращения на парковку

Диспетчер-нарядчик _____ подпись _____ расшифровка подписи

Ожидание: _____

Опоздания, ожидания, простои в пути, заезды в гараж и прочие отметки _____

Автомобиль сдал водитель _____ подпись _____ расшифровка подписи

Состояние автомобиля

Предрейсовый (предсменный) контроль _____
дата время

Показание одометра, км _____ дата; время

Механик _____ подпись _____ расшифровка подписи

Автомобиль в технически исправном состоянии принял

Водитель _____ подпись _____ расшифровка подписи

Горючее	Марка	Код

Движение горючего

	количество, л
Выдано: по заправочному листу № _____	
Остаток: при выезде	
при возвращении	
Расход: по норме	
фактический	
Экономия	
Перерасход	

Автомобиль принял.

Показания одометра при возвращении на парковку, _____ км _____ дата; время

Механик _____ подпись _____ расшифровка подписи

Оборотная сторона формы

Номер по порядку	Дата	Место отправления/назначения	Время				Пройдено, км	Подпись лица, пользовавшегося автомобилем
			выезда		возвращения			
			ч	мин.	ч	мин.		

Результат работы автомобиля за смену:

всего в наряде, ч ______

пройдено, км ______

Расчет заработной платы:

за километраж, руб. коп. ______

за часы, руб. коп. ______

Итого, руб. коп. ______

Расчет произвел ______ ______ ______

должность / подпись / расшифровка подписи

Приложение № 15 к Учетной политике Девятнадцатого арбитражного апелляционного суда

Номер путевого листа	Дата выдачи путевого листа	Водитель		Гаражный номер автомобиля	Подпись			Примечание
		фамилия, имя, отчество	табельный номер		водителя в получении путевого листа	диспетчера и дата приемки путевого листа и документов от водителя	бухгалтера и дата приемки путевого листа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Образец обложки

Типовая межотраслевая форма № 8
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 28.11.97 № 78

	Коды
Форма по ОКУД	0345008
по ОКПО	

Организация _____

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ПУТЕВЫХ ЛИСТОВ

за _____ **г.**